Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių
2 priedas

KĖDAINIŲ BENDRUOMENĖS SOCIALINIS CENTRAS

(dokumento sudarytojo pavadinimas)

I ketvirčio
BIUDŽETO VYKDYMO

(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metinė)

ATASKAITŲ RINKINIO
AIŠKINAMASIS RAŠTAS
2026 04 20__ Nr.
(data)

I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS

Kėdainių bendruomenės socialinis centras (toliau - centras), P. Lukšio 16, Kėdainiai, Kėdainių rajono savivaldybė, kodas 261657450, įsteigtas 2002 liepos 1 d. Centro savininkas - Kėdainių rajono savivaldybė, o savininko teises ir pareigas įgyvendina Kėdainių rajono savivaldybės taryba.

1. Įstaigos programa: 02-socialinės gerovės užtikrinimas
2. Įstaigos finansavimo šaltiniai: savivaldybės biudžeto, valstybės biudžeto, Europos Sąjungos ir kitos lėšos.
3. Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinį sudaro: aiškinamasis raštas su informacija apie biudžetinių įstaigų pajamas (3 priedas) ir biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo ataskaita (1 priedas).
4. Įstaiga rengdama biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinius vadovaujasi šiais teisės aktais:
   – Lietuvos Respublikos finansų ministro įsakymais
   – Kėdainių rajono savivaldybės tarybos patvirtintomis savivaldybės biudžeto sudarymo ir vykdymo taisyklėmis
   –LR Vyriausybės nutarimais
   –Kėdainių bendruomenės socialinio centro vidaus teisės aktais
   Tikslas: pateikti biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinį, parodant centro biudžeto plano išlaidų pagal valstybės funkcines ir ekonomines klasifikacijas vykdymą, informaciją apie vykdomas programas, programų finansavimo šaltinius, asignavimų nepanaudojimo priežastis.
5. Už centro biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio parengimą atsakinga centro vyriausioji buhalterė , už paskirtų asignavimų naudojimo teisėtumą, ekonomiškumą, efektyvumą ir biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio teisingumą ir pateikimą laiku atsakingas centro direktorius.

II SKYRIUS
APSKAITOS POLITIKA

6. Biudžeto vykdymo ataskaitos sudaromos vadovaujantis Viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymu, kuris reglamentuoja biudžeto ataskaitų sudarymo principus. Šis įstatymas nustato biudžeto vykdymo ataskaitos rinkinio rengimui keliamus reikalavimus ir atsakomybę už jų parengimą, pateikimą ir paskelbimą.
7. Biudžeto vykdymo ataskaitos sudaromos atsižvelgiant į apskaitos registrų duomenis, piniginių įplaukų ir piniginių išlaidų laiką, laikantis tokio principo, kad būtų tikrai ir teisingai parodytas viešojo sektoriaus išlaidų sąmatos vykdymas.
8. Ataskaitose teikiama informacija yra tinkama ataskaitų informacijos vartotojų sprendimams priimti.
9. Ataskaitose teikiama informacija patikima, nes:
   9.1. teisingai rodo viešojo sektoriaus subjekto biudžeto vykdymą;

9.2. atskleidžia ūkinių operacijų ekonominę prasmė, ne vien teisine formą;

9.3. yra nešališka;

9.4. visais reikšmingais atžvilgiais išsami;

9.5. suprantama;

9.6. palyginama;

9.7. atsekama (yra aiški jos rengimo, teikimo seka).

III SKYRIUS
BIUDŽETINIŲ ĮSTAIGŲ PAJAMŲ PLANO VYKDYMAS

10. Centro gautų pajamų likutis banko sąskaitoje ataskaitinio laikotarpio pabaigoje lėšų už atsitiktines paslaugas (32 lėšos) 0,00 Eur.
11. Gaunamų pajamų planas ataskaitiniam laikotarpiui buvo viršytas dėl vyriausybės nutarimų : didėjo paslaugų gavėjų pensijos o tai lėmė ir didesnes pajamas už paslaugas.

Priemonės duomenys	Planas 2026 m. Eur.	Į biudžetą pervesta lėšų, Eur	Plano vykdymas
Atsitiktinės paslaugos	38500	41306	Planas viršytas 7,4 procentais

IV SKYRIUS
BIUDŽETO IŠLAIDŲ PLANO VYKDYMAS

12. Centre biudžeto lėšų išlaidų sąmatų įvykdymas pateikiamas 1 lentelėje.

(Pridedama 1 lentelė).

13. Biudžeto išlaidų sąmatų vykdymas, kai yra viršyti patvirtinti asignavimai įstaigoje nebuvo.
14. Pagal paraiškas gautų ir nepanaudotų asignavimų nėra.

V SKYRIUS
KITA INFORMACIJA

15. Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje likusiu mokėtinų sumų, kurių apmokėjimo terminas yra suėjęs, centro apskaitoje nebuvo.
16. Mokėtinos sumos 2025 metų pradžioje buvo 2,5 tūkst. Eur, ataskaitinio laikotarpio pabaigoje 206,0 tūkst. Eur.
17. Įsiskolinimai nėra pradelsti, jų mokėjimo terminas nėra pasibaigęs.
18. Centro biudžetinių lėšų sąskaitose kasoje likučio metų pradžioje ir pabaigoje nėra.
19. Praėjusiais metais nepanaudotas lėšų likutis, kuris ataskaitiniais metais buvo įskaitytas į nuo metų pradžios gautus asignavimus.

Lėšų rūšis	Suma, Eur.
32 Atsitiktinės paslaugos	26888

20. Centras vykdo du projektus finansuojamus iš Europos Sąjungos fondų ir valstybės biudžeto lėšų. Vykdant projektus nebuvo padaryta netinkamų finansuoti išlaidų.
21. Centras iš Kėdainių rajono savivaldybės administracijos gauna valstybės biudžeto lėšas asmeninio asistento paslaugoms vykdyti, lėšas tikslinėms kompensacijoms , dalyvauti vertinant asmens savarankiškumą kasdienėje veikloje .
22. Informacijos apie įvykius ir aplinkybes, kurie galėtų paveikti įstaigos veiklą biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio sudarymo dienai nebuvo.

PRIEDAI :

1. Informacija apie asignavimų nepanaudojimo priežastis pagal 2026 kovo 31 d. duomenis , priedas Nr.1(1 lapas)
2. Informacija apie biudžetinių įstaigų pajamas pagal 2026 m. kovo 31 d. duomenis 3 priedas, forma Nr.1. (1 lapas)

Direktorė		Rūta Kaupienė
	(parašas)	(vardas ir pavardė)
Vyr. buhalterė		Jolanta Griškevičienė
	(parašas)	(vardas ir pavardė)

Biudžeto vykdymo ataskaitos aiškinamojo rašto Priedas Nr.1

Informacija apie biudžeto lėšų išlaidų sąmatų nevykdymo priežastys pagal išlaidų straipsnius

(tūkst. Eur)

Programos kodas	Programos pavadinimas	Finansavimo šaltinio kodas *	Planas su leistinais patikslinimais	Vykdymas	Patikslinto plano vykdymas, proc.	Nuokrypis	Nuokrypio sumos detalizavimas	Asignavimų nepanaudojimo priežasčių detalus paaiškinimas
1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6=5/4*100**	**7=5-4**	**8**	**9**
0202-0310	Įstaigos padrindinė veikla	**142**	144,2	109,9	76,2	-34,3	2.1.1.1.1.1.5. 2.1.2.1.1.1. 2.2.1.1.1. 2.7.3.1.1.	Darbo užmokestis , bei sąskaitos apmokamos po ataskaitinio laikotarpio pabaigos
0202	Įstaigos padrindinė veikla	**144**	4,4	0,0	0,0	-4,4	2.1.1.1.1.1.5. 2.1.2.1.1.1.	Darbo užmokestis mokamos po ataskaitinio laikotarpio pabaigos
0202-0325	Įstaigos padrindinė veikla	**144**	3,4	0,0	0,0	-3,4	2.1.1.1.1.1.5. 2.1.2.1.1.1.	Darbo užmokestis mokamos po ataskaitinio laikotarpio pabaigos
0202	Įstaigos padrindinė veikla	**151**	444,1	296,6	66,8	-147,5	2.1.1.1.1.1.5. 2.1.2.1.1.1. 2.2.1.1.1. 2.7.2.1.1. 2.7.3.1.1.	Darbo užmokestis , bei sąskaitos apmokamos po ataskaitinio laikotarpio pabaigos
0202	Įstaigos padrindinė veikla	**32**	38,5	17,9	46,5	-20,6	2.1.1.1.1.1.5. 2.2.1.1.1.	sąskaitos apmokamos po ataskaitinio laikotarpio pabaigos, sukauptos lėšos bus naudojamos įsigyti didelės vertės paslaugas
	Iš viso		**634,6**	**424,4**	**66,9**	**-210,2**		

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių
3 priedas

(Biudžeto vykdymo ataskaitų aiškinamojo rašto biudžetinių įstaigų pajamų 2026 m. kovo 31 d. ketvirčio ataskaitos forma)

Kėdainių bendruomenės socialinis centras
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO VYKDYMO ATASKAITŲ AIŠKINAMOJO RAŠTO BIUDŽETINIŲ ĮSTAIGŲ PAJAMŲ 2026 M. KOVO 31D.

ketvirčio
(ketvirčio, pusmečio, metų)

2026 04 16 Nr.
(data)

	Kodas
Ministerijos / savivaldybės	
Departamento	
Įstaigos	

(eurai, ct)

Finansavimo šaltinio kodas	Perkeltas įmokų likutis ataskaitinių metų pradžioje (iždo sąskaita)	Lietuvos Respublikos tam tikrų metų valstybės biudžeto ir savivaldybių biudžetų finansinių rodiklių patvirtinimo įstatymu patvirtintos įmokos metams	Faktinės įmokos į biudžetą per ataskaitinį laikotarpį	Gauti biudžeto asignavimai per ataskaitinį laikotarpį	Panaudoti asignavimai per ataskaitinį laikotarpį	Negautas asignavimų likutis iš iždo (2+4–5)	Nepanaudotas asignavimų likutis sąskaitoje, kasoje, mokėjimo kortelėse	Bendras nepanaudotas asignavimų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7+8)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Biudžetinių įstaigų pajamos, kaip jos apibrėžtos Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymo 2 straipsnio 7 dalyje, iš viso, iš jų :	26888,07	174600	41306,34	17884,59	17884,59	50309,82		50309,82
Finansavimo šaltinis 32 (10 01 02 02)	22782,07	149700	36277,24	13594,61	13594,61	45464,70		45464,70
Finansavimo šaltinis 32 (10 07 01 01)	4106	24900	5029,10	4289,98	4289,98	4845,12		4845,12

Direktorė		Rūta Kaupienė
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)	(parašas)	(vardas ir pavardė)
Vyr. buhalterė		Jolanta Griškevičienė
(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)	(parašas)	(vardas ir pavardė)

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo pagal 2026 m. kovo 31 d. duomenis I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų ataskaitos forma Nr. 2)

Kėdainių bendruomenės socialinis centras, 261657450, P.Lukšio 16, Kėdainiai

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO PAGAL

2026 M. KOVO 31 D. DUOMENIS

1 ketvirčio

(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų)

ATASKAITA

2026 m. balandžio 15 d. Nr. 8

(data)

(programos pavadinimas)

	Kodas
Ministerijos/Savivaldybės	100103
Departamento	
Įstaigos	261657450
Programos	
Finansavimo šaltinio	
Valstybės funkcijos	10

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas						Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
								metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1						2	3	4	5	6	7
2						IŠLAIDOS	1	2.497.300,00	634.600,00	424.318,47	424.318,47
2	1					Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	2.028.100,00	533.100,00	366.380,69	366.380,69
2	1	1				Darbo užmokestis	3	1.998.700,00	525.100,00	361.066,46	361.066,46
2	1	1	1			Darbo užmokestis	4	1.998.700,00	525.100,00	361.066,46	361.066,46
2	1	1	1	1		Darbo užmokestis pinigais	5	1.998.700,00	525.100,00	361.066,46	361.066,46
2	1	1	1	1	1	Darbo užmokestis pinigais	6	1.998.700,00	525.100,00	361.066,46	361.066,46
2	1	2				Socialinio draudimo įmokos	9	29.400,00	8.000,00	5.314,23	5.314,23
2	1	2	1			Socialinio draudimo įmokos	10	29.400,00	8.000,00	5.314,23	5.314,23
2	1	2	1	1		Socialinio draudimo įmokos	11	29.400,00	8.000,00	5.314,23	5.314,23
2	1	2	1	1	1	Socialinio draudimo įmokos	12	29.400,00	8.000,00	5.314,23	5.314,23
2	2					Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	204.700,00	44.000,00	22.960,90	22.960,90
2	2	1				Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	204.700,00	44.000,00	22.960,90	22.960,90
2	2	1	1			Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	204.700,00	44.000,00	22.960,90	22.960,90
2	2	1	1	1		Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	204.700,00	44.000,00	22.960,90	22.960,90
2	2	1	1	1	2	Medikamentų ir medicininių prekių bei paslaugų įsigijimo išlaidos	18	1.300,00			
2	2	1	1	1	5	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos	19	3.700,00	1.100,00	702,19	702,19
2	2	1	1	1	6	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos	20	21.800,00	5.600,00	4.117,42	4.117,42
2	2	1	1	1	7	Aprangos ir patalynės įsigijimo bei priežiūros išlaidos	21	1.500,00	400,00	186,95	186,95

												Kodas
											Ministerijos/Savivaldybės	100103
											Departamento	
											Įstaigos	261657450
										Programos		
									Finansavimo šaltinio			
								Valstybės funkcijos	10			

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas						Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
								metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1						2	3	4	5	6	7
2	2	1	1	1	11	Komandiruočių išlaidos	22	100,00			
2	2	1	1	1	15	Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	25	57.000,00			
2	2	1	1	1	16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	26	4.500,00	1.000,00	270,00	270,00
2	2	1	1	1	20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	28	43.900,00	21.300,00	13.003,89	13.003,89
2	2	1	1	1	21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	9.100,00	400,00	302,00	302,00
2	2	1	1	1	22	Reprezentacinės išlaidos	30	200,00			
2	2	1	1	1	30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	33	61.600,00	14.200,00	4.378,45	4.378,45
2	7					Socialinės išmokos (pašalpos)	112	254.500,00	55.000,00	32.576,88	32.576,88
2	7	2				Socialinė parama (socialinės paramos pašalpos ir šalpos išmokos) ir rentos	118	235.500,00	49.600,00	28.169,59	28.169,59
2	7	2	1			Socialinė parama (socialinės paramos pašalpos)	119	235.500,00	49.600,00	28.169,59	28.169,59
2	7	2	1	1		Socialinė parama (socialinės paramos pašalpos)	120	235.500,00	49.600,00	28.169,59	28.169,59
2	7	2	1	1	1	Socialinė parama pinigais	121	20.000,00	7.400,00	4.430,00	4.430,00
2	7	2	1	1	2	Socialinė parama natūra	122	215.500,00	42.200,00	23.739,59	23.739,59
2	7	3				Darbdavių socialinė parama	126	19.000,00	5.400,00	4.407,29	4.407,29
2	7	3	1			Darbdavių socialinė parama	127	19.000,00	5.400,00	4.407,29	4.407,29
2	7	3	1	1		Darbdavių socialinė parama	128	19.000,00	5.400,00	4.407,29	4.407,29
2	7	3	1	1	1	Darbdavių socialinė parama pinigais	129	19.000,00	5.400,00	4.407,29	4.407,29
2	8					Kitos išlaidos	132	10.000,00	2.500,00	2.400,00	2.400,00
2	8	1				Kitos išlaidos	133	10.000,00	2.500,00	2.400,00	2.400,00
2	8	1	1			Kitos einamosios išlaidos	134	10.000,00	2.500,00	2.400,00	2.400,00
2	8	1	1	1		Kitos einamosios išlaidos	135	10.000,00	2.500,00	2.400,00	2.400,00
2	8	1	1	1	2	Kitos einamosios išlaidos kitiems tikslams	137	10.000,00	2.500,00	2.400,00	2.400,00
3						MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO ĮSIGIJIMO, FINANSINIO TURTO PADIDĖJIMO IR FINANSINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO IŠLAIDOS	158	207.600,00			
3	1					Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos	159	207.600,00			
3	1	1				Ilgalaikio materialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	160	206.100,00			
3	1	1	2			Pastatų ir statinių įsigijimo išlaidos	164	3.000,00			
3	1	1	2	1		Pastatų ir statinių įsigijimo išlaidos	165	3.000,00			
3	1	1	2	1	3	Infrastruktūros ir kitų statinių įsigijimo išlaidos	168	3.000,00			
3	1	1	3			Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	169	203.100,00			
3	1	1	3	1		Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	170	203.100,00			
3	1	1	3	1	1	Transporto priemonių įsigijimo išlaidos	171	200.000,00			
3	1	1	3	1	2	Kitų mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	172	3.100,00			
3	1	2				Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	183	1.500,00			

	Kodas
Ministerijos/Savivaldybės	100103
Departamento	
Įstaigos	261657450
Programos	
Finansavimo šaltinio	
Valstybės funkcijos	10

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas						Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
								metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1						2	3	4	5	6	7
3	1	2	1			Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	184	1.500,00			
3	1	2	1	1		Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	185	1.500,00			
3	1	2	1	1	2	Kompiuterinės programinės įrangos ir kompiuterinės programinės įrangos licencijų įsigijimo išlaidos	186	1.500,00			
						IŠ VISO	342	2.704.900,00	634.600,00	424.318,47	424.318,47

direktorė		Rūta Kaupienė
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)	(parašas)	(vardas ir pavardė)
vyr. buhalterė		Jolanta Griškevičienė
(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)	(parašas)	(vardas ir pavardė)

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Kėdainių bendruomenės socialinis centras 261657450, P. Lukšio g. 16, Kėdainiai, LT-57202
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinys 2026 03 31
Dokumento registracijos data ir numeris	–
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Rūta Kaupienė, Direktorė
Sertifikatas išduotas	RŪTA KAUPIENĖ LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-04-20 13:33:17 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2026-04-20 13:33:33 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	SK ID Solutions EID-Q 2021E, SK ID Solutions AS EE
Sertifikato galiojimo laikas	2024-11-15 10:43:09 – 2029-11-15 23:59:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Jolanta Griškevičienė, Vyr. buhalterė, Administracija
Sertifikatas išduotas	JOLANTA GRIŠKEVIČIENĖ LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-04-20 14:02:54 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2026-04-20 14:03:13 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	SK ID Solutions EID-Q 2021E, SK ID Solutions AS EE
Sertifikato galiojimo laikas	2025-05-15 11:18:46 – 2030-05-15 23:59:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	–
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	1
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	–
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	DBSIS, versija 3.5.90.4
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Metaduomuo „Registravimo data“ turi būti nurodytas Metaduomuo „Dokumento registracijos Nr.“ turi būti nurodytas Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2026-04-20 15:43:57)
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2026-04-20 15:43:57 DBSIS