



Kėdainių bendruomenės socialinio centro
Direktorius 2021m. gruodžio 31 d. įsakymu Nr.V- 190

PASLAUGŲ NEĮGALIAJAM PADALINIO KINEZITERAPEUTO PAREIGYBĖS APRASYMAS

PAREIGYBĖ

1. Paslaugų neįgaliajam padalinio kineziterapeutas yra priskiriamas pareigybių grupei – specialistai.
2. Pareigybės lygis – B, dirbantis pagal darbo sutartį.

SPECIALIEJI REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM DARBUOTOJUI

3. Darbuotojas, einantis šias pareigas, turi atitikti šiuos specialius reikalavimus:
 - 3.1. turėti ne žemesnį kaip aukštąjį koleginių medicininių išsilavinimą su profesinio bakalauro kvalifikaciniu laipsniu ar jam prilygintu išsilavinimu ir įgijęs kineziterapeuto profesinę kvalifikaciją;
 - 3.2. gebėti dirbti su senyvo amžiaus, neįgaliais asmenimis;
 - 3.3. sugebėti savarankiškai susiplanuoti darbo dieną bei organizuoti savo darbą, savarankiškai ir operatyviai priimti sprendimus.

ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO FUNKCIJAS

4. Šias pareigas einantis darbuotojas vykdo šias funkcijas:
 - 4.1. teikia kvalifikuotas kineziterapijos paslaugas Kėdainių bendruomenės socialiniame centre ir paslaugų gavėjo namuose;
 - 4.2. organizuoja kineziterapijos paslaugas (mankštą) asmenims kuriems teikiamos dienos socialinės globos paslaugos institucijoje;
 - 4.3. įvertina asmens fizinį išsivystymą, fizines ypatybes;
 - 4.4. nustato įvairaus amžiaus asmens toleranciją fiziniam krūviui;
 - 4.5. įvertina asmens fizinį aktyvumą;
 - 4.6. parenka metodikas atsižvelgiant į pažeidimo sindromus ir bendrą asmens sveikatos būklę;
 - 4.7. informuoja asmenis apie pasiektus ir laukiamus rezultatus;
 - 4.8. savarankiškai vadovauja grupinėms ir individualioms kineziterapijos procedūroms;
 - 4.9. suteikia pirmąją medicininę pagalbą;
 - 4.10. stebi sveikatos būklę asmenų kuriems teikiamos kineziterapijos paslaugos, pastebėjus pakitimus informuoja bendrosios praktikos slaugytoją;
 - 4.11. bendradarbiauja su kitais asmens sveikatos priežiūros specialistais;
 - 4.12. propaguoja sveiką gyvenseną, sveikatos tausojimo priemones;
 - 4.13. teikia informaciją apie judesio terapiją asmenims gaunantiems kineziterapijos paslaugas;
 - 4.14. kontroliuoja kaip palaikoma švara ir tvarka kineziterapijos paslaugas teikiamoje salėje;
 - 4.15. tobulina įgytą profesinę kvalifikaciją atsižvelgiant į nuolatinę medicinos mokslo ir praktikos pažangą;
 - 4.16. pildo jam priskirtą dokumentaciją;
 - 4.17. laikosi profesinės etikos principų, gerbti pacientų teises ir jų nepažeisti;
 - 4.18. vykdo kitus direktoriaus nurodymus savo kompetencijos ribose;

4.19. laikosi informacijos apie paslaugų gavėjus konfidencialumo principo, išskyrus tuos atvejus, kuriuos numato įstatymai;

4.20. laikosi darbų saugos, priešgaisrinės saugos, elektroaugos instrukcijų ir taisyklių, vidaus tvarkos taisyklių, periodinės privalomosios sveikatos patikrinimo galiojimo termino ir šio pareigybės aprašymo.

Susipažinau:

Jūratė Lokauskienė J. Loka 2022-03-18
(vardas, pavardė, parašas, data)