



PATVIRTINTA

Kėdainių bendruomenės socialinio
centro direktoriaus

2024 m. gegužės 6 d. įsakymu Nr. V-154

KĖDAINIŲ BENDRUOMENĖS SOCIALINIO CENTRO KOKYBĖS POLITIKOS TVARKOS APRAŠAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Kėdainių bendruomenės socialinio centro (toliau - centras) kokybės politika – tai centro vidaus dokumentas, apibrėžiantis centro misiją, viziją, tikslus ir įsipareigojimus, organizacinę veiklą gerinant vykdomos veiklos kokybę.
2. Centro misija – užtikrinti kokybiškas, prieinamas ir pilnavertes socialines paslaugas: socialinės rizikos ir pagyvenusio amžiaus asmenims, asmenims su negalia. Neišskiriant nei vienos socialinės grupės, integruoti jas į visuomenę mažinant socialinę atskirtį.
3. Centro vizija – pokyčiams atvira įstaiga, išplėtos bei nuolat plėtojamos, visiems prieinamos, efektyvios socialinės paslaugos, tiek pačiame Centre, tiek paslaugų gavėjo namuose.

II. KOKYBĖS TIKSLAI

4. Centras savo veikloje siekia formuoti lanksčios ir tobulėjančios įstaigos kultūrą, nuolat ieškoti efektyvių paslaugų teikimo būdų ir priemonių.
5. Kokybės politikos tikslai:
 - 5.1. profesionaliai teikti kokybiškas ir kvalifikuotas paslaugas, atitinkančias teisės aktus, paslaugų gavėjų lūkesčius ir poreikius;
 - 5.2. siekti abipusiai naudingo bendradarbiavimo su socialiniais partneriais, Centro steigėju ir kitais subjektais;
 - 5.3. užtikrinti Centro darbuotojams tinkamas ir saugias darbo sąlygas;
 - 5.4. užtikrinti, kad vykdant veiklą būtų laikomasi galiojančių Lietuvos Respublikos įstatymų, teisės aktų, standartų bei kitų normatyvinių dokumentų reikalavimų;
 - 5.5. kelti kvalifikaciją, nuolat tobulintis profesinėje srityje taikant inovacijas;
 - 5.6. vykdyti ir skatinti socialinės atsakomybės veiklas;
 - 5.7. racionaliai naudoti žmogiškuosius, materialinius, finansinius išteklius;
 - 5.8. didinti paslaugų gavėjų pasitenkinimą centro teikiamomis paslaugomis bei jų kokybę.

III. PRINCIPAI IR VERTYBĖS

6. Centro darbuotojai, vykdydami kokybės politiką ir siekdami įgyvendinti jos tikslus, savo veikloje vadovaujasi EQUASS kokybės principais: lyderystė, personalas, teisės, etika, partnerystė, dalyvavimas, orientacija į asmenį, kompleksiskumas, orientacija į rezultatus, nuolatinis gerinimas, pagarbos žmogui, objektyvumo ir profesionalumo principais; užtikrina veiklos skaidrumą ir nepriekaištingą reputaciją.
7. Vertybės:

- 7.1.kompetencija: atsakomybė, profesinės žinios ir tobulėjimas, naujovių paieška ir įgyvendinimas;
- 7.2.pagarba:paslaugų gavėjui, darbuotojui, organizacijai;
- 7.3.bendradarbiavimas: pasitikėjimas, komandinė dvasia, konstruktyvi iniciatyva;
- 7.4.orientacija į rezultatą: aiškūs tikslai, planas tikslui pasiekti, pasiektų tikslų vertinimas.

IV. KOKYBĖS VERTINIMAS IR ATSAKOMYBĖS

- 8. Siekiant įvertinti Centro veiklos kokybę, analizuojama:
- 9. paslaugų atitikimas įstatymams ir poįstatyminiams aktams, tvarkoms ir pan.;
- 10. veiklos rezultatų pokyčiai;
- 11. apklausų rezultatai;
- 12. darbuotojų kvalifikacijos pokyčiai;
- 13. bendradarbiavimo su partneriais rezultatai;
- 14. pastabų ir skundų pokyčiai;
- 15. atliktų auditų ir patikrinimų rezultatai.
- 16. Centro veiklos kokybę vertinama vieną kartą per metus šiais informacijos gavimo metodais: organizacinės dokumentacijos analizė; apklausos; ataskaitos ir pan..
- 17. Centro darbuotojai yra asmeniškai atsakingi už Kokybės politikos supratimą ir jos laikymą ir yra įpareigoti pranešti apie esamus arba galimus Kokybės politikos pažeidimus.

V. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

- 18. Centro Kokybės politika yra viešinama visuose Centro padaliniuose ir Centro internetinėje svetainėje www.kbsc.lt
-